



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม

ที่ ๒๑๙/๒๕๖๗

เรื่อง ยกเลิกและแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ด้วยพนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติราชการและรับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเรื่องราวจ้างเรียน ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขามได้โอน(ย้าย) ไปปฏิบัติราชการที่องค์กรอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขามได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องราวจ้างเรียนร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขามจึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และขอแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องราวจ้างเรียนร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- ๑.๑ นายกองการบริหารส่วนตำบล ประธานศูนย์ฯ
- ๑.๒ รองนายกองการบริหารส่วนตำบล รองประธานศูนย์ฯ
- ๑.๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กรรมการศูนย์ฯ
- ๑.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการศูนย์ฯ
- ๑.๕ ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการศูนย์ฯ
- ๑.๖ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ กรรมการศูนย์ฯ
- ๑.๗ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ กรรมการศูนย์ฯ
- ๑.๘ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กรรมการศูนย์ฯ
- ๑.๙ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตรฯ กรรมการศูนย์ฯ
- ๑.๑๐ หัวหน้าสำนักงานปลัด กรรมการและเลขานุการศูนย์ฯ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของทางราชการ

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- ๒.๑ นางสาวสุธีพร พลงาม หัวหน้าสำนักงานปลัด ประธานกรรมการ
- ๒.๒ นายปิยะ สมันต์ศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ กรรมการ
- ๒.๓ นางสาวสายสมร ทิศตร นักจัดการงานทั่วไป กรรมการ
- ๒.๔ นายศตวรรษ แสนเมือง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ กรรมการ
- ๒.๕ นางสาวพัชรินทร์ บุญน้อม นักทรัพยากรบุคคล กรรมการ
- ๒.๖ นายศุภวิทย์ พงศ์ไธสง ผช.นักทรัพยากรบุคคลฯ กรรมการ
- ๒.๗ นายณัฐนน ตริวิเศษ ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ กรรมการ
- ๒.๘ นางสาวพัชรินทร์ แสนกระจาย ผช.เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ฯ กรรมการ
- ๒.๙ นางมณี ชูศรีสินธุ์ เจ้าพนักงานธุรการฯ กรรมการ/เลขฯ
- ๒.๑๐ นางอรพรรณ สมันต์ศรี ผช.เจ้าพนักงานธุรการฯ ผู้ช่วยกรรมการ/เลขฯ

/ให้เจ้าหน้าที่...

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องราวร้องทุกข์
 ๒. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ที่ผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร, โทรศัพท์, ผ่านทางเว็บไซต์, ทาง facebook หรือช่องทางอื่นๆ
 ๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบ
 ๔. แจ้งผลการดำเนินการตอบกลับผู้ร้องทุกข์
 ๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายเสด็จ ยะหัวตง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม